

METODYKA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI - PRINCE2® Practitioner



Czas trwania: 2 dni



Miejsce szkolenia: w siedzibie Klienta lub Poznań



Materiały szkoleniowe: wliczone w cenę, w języku polskim



Uzyskiwany certyfikat: międzynarodowy certyfikat PRINCE2® Practitioner oraz świadectwo ukończenia szkolenia



Język: szkolenie w języku polskim lub angielskim (od października 2016 r. także w języku niemieckim)



Egzamin: w języku polskim lub angielskim



OPIS SZKOLENIA



Celem szkolenia jest zrozumienie i zdobycie umiejętności zastosowania metodyki PRINCE2® na poziomie zaawansowanym. Szkolenie ma postać intensywnego warsztatu praktycznego przygotowującego do egzaminu PRINCE2® Practitioner. Podczas szkolenia prowadzona jest praca na dwóch analizach przypadku stanowiących próbne egzaminy. Trener przekazuje również praktyczne wskazówki i uwagi niezbędne do zadania egzaminu. Szkolenie zakończone jest egzaminem certyfikującym. W przypadku otrzymania pozytywnego wyniku uczestnik otrzymuje międzynarodowy **certyfikat PRINCE2® Practitioner**.

Metodyka zarządzania projektami PRINCE2® powstała w Wielkiej Brytanii w 1989 roku. Dziś jest powszechnie rozpoznawanym i zalecanym standardem w krajach UE jak i na całym świecie. Wdrożona została m.in. w strukturach dowodzenia NATO, z korzyścią stosowana jest zarówno przez biznes (m.in. branża IT, energetyka, usługi) jak i przez sektor publiczny (ministerstwa, agencje rządowe, JST).

Zarządzanie projektami zgodnie z PRINCE2® podnosi ich skuteczność oraz efektywność realizacji, odciąża naczelną kadrę kierowniczą organizacji od bieżącego zarządzania projektem. Zapewnia skuteczny nadzór, a jednocześnie daje Kierownikom Projektów jednoznaczne i skuteczne mechanizmy zarządcze przez co maksymalizuje szanse sukcesu projektu w ramach zaplanowanych terminów, budżetu, w zakresie i przy spełnieniu określonych wymagań jakościowych z dbałością o ciągłe uzasadnienie biznesowe. Jednocześnie w przypadku wystąpienia nieoczekiwanych trudności zapewnia mechanizm ich wczesnego wychwytywania, analizy oraz eskalacji w przypadku zagrożenia tolerancji. Z łatwością współgra z metodykami branżowymi jak i zespołowymi np. SCRUM, ASAP.

Ze względu na zasadę dopasowania do warunków projektu zapewnia odpowiednie przeskalowanie poziomu szczegółowości jak i formalizacji przetwarzanych informacji oraz podejmowanych decyzji. Bardzo dobrze sprawdza się we wdrażaniu systemów IT zarówno standardowych np. klasy ERP jak i tworzonych na zlecenia zamawiającego.



ADRESACI

Szkolenie adresowane jest do osób budujących solidne ramy kompetencji zarządzania projektami jak i chcących wzbogacić swoją wiedzę o umiejętności związane z zarządzaniem projektami, które:

- zarządzają projektami,
- uczestniczą w realizacji projektów jako członkowie zespołów projektowych,
- są odpowiedzialne za decyzje strategiczne w środowisku projektu,
- zajmują się w organizacji audytem projektów.



KORZYŚCI

Korzyści dla uczestnika:

Każdy uczestnik nabędzie lub utrwali/poszerzy kompetencje na poziomie zaawansowanym w zakresie:

- przygotowania projektu,
- organizacji prac w pełnym cyklu życia projektu – od zgody na zainicjowanie do zgody na zamknięcie,
- aspektów budowy struktury i ról zespołu zarządzającego projektem,
- praktyki realizacji prac w projekcie z punktów widzenia różnych ról zespołu zarządzania projektem,
- przywództwa i strategii identyfikowania, analizowania i angażowania interesariuszy,
- budowy i utrzymania ciągłości uzasadnienia biznesowego,
- zarządzania ryzykiem i obsługi zagadnień,
- zarządzania jakością i prowadzenia nadzoru,
- planowania i śledzenia postępów.

Korzyści dla organizacji:

Każda organizacja po przystosowaniu i wdrożeniu standardu będzie miała możliwość osiągnięcia szeregu korzyści biznesowych, między innymi:

- utrzymanie zasadności biznesowej wszystkich realizowanych zgodnie z dostosowaną metodyką projektów,
- regulację relacji zarządczych w środowisku zamawiający/dostawca,
- zoptymalizowana i spójna struktura organizacyjna i ład projektowy, jako element ładu korporacyjnego,
- elastyczność i zdolność do reagowania na zmiany,
- umiejętność koncentrowania się na dostarczaniu produktów i tworzenia potencjału do osiągnięcia korzyści,
- efektywne wykorzystanie kadry zarządzającej,
- wspólny zarówno w organizacji jak i otoczeniu organizacji język komunikacji w projektach,
- wykorzystanie doświadczeń z projektów realizowanych przez organizację jak i w otoczeniu organizacji.



PROGRAM SZKOLENIA

Szkolenie prowadzone jest w formie warsztatu. Zawiera następujące elementy:

- wprowadzenie do szkolenia,
- charakterystyka egzaminu Practitioner — opis, wskazówki, techniki zdawania egzaminu,
- przegląd materiałów wspierających (formalnie dopuszczonych) zdawanie egzaminu,
- I analiza przypadku - przykładowy scenariusz egzaminacyjny,
 - scenariusz projektu i pytania,
 - objaśnienia poszczególnych odpowiedzi,
- II analiza przypadku - przykładowy scenariusz egzaminacyjny,
 - scenariusz projektu i pytania,
 - objaśnienia poszczególnych odpowiedzi,
- przypomnienie zasad zdawania egzaminu Practitioner,
- kwestie administracyjne związane z egzaminem Practitioner,
- egzamin PRINCE2® Practitioner.



SUGEROWANA ŚCIEŻKA SZKOLEŃ

PRINCE2® jest kluczowym standardem dla zarządzania projektami. Warto zdobyć kompetencje na poziomie Practitioner w tej metodyce. Dodatkowo osoby, które na poziomie strategicznym są odpowiedzialne za projekty, warto aby pozyskały wiedzę z zakresu MSP® (Skuteczne Zarządzanie Programami), MoP® (Zarządzanie Portfelem), M_o_R® (Zarządzanie Ryzykiem) oraz P3O® (Biura Portfeli, Programów i Projektów).

Kierownicy projektów szczególnie powinni zainteresować się standardem zarządzania ryzykiem M_o_R®, który w całości jest spójny z metodyką PRINCE2®.

W ramach poszerzenia wiedzy, polecamy również zwrócić uwagi na szkolenia z PMBoK® Guide – Fifth Edition, Agile Project Management®, a także z autorskiej oferty CRM S.A., przede wszystkim na szkolenie – Budżetowanie w projektach zgodnych z PRINCE2®.